



ZAPYTANIE OFERTOWE

Obejmujące zakup materiałów do zajęć warsztatowych, treningowych i animacyjnych dla uczestników projektu: „*Program Aktywności Lokalnej – Rozwijamy Potencjały*”, numer wniosku o dofinansowanie: WND-RPSL.09.01.05-24-06DB

I. Zamawiający

Gmina Radzionków ul. Męczenników Oświęcimia 42, Radzionków 41-922 NIP: 6452507545 – Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie, z siedzibą przy ul. Kużaja 19, 41-922 Radzionków, tel. 32/ 286 65 44, e-mail: sekretariat@ops.radzionkow.pl, adres strony internetowej: www.ops.radzionkow.pl.

II. Postanowienia ogólne

Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie w ramach projektu „*Program Aktywności Lokalnej – Rozwijamy Potencjały*” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs **planuje zakup materiałów do zajęć warsztatowych, treningowych i animacyjnych** dla uczestników projektu.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie zobowiązany jest do przeprowadzenia rozeznania rynku celem dokonania zakupu w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny.

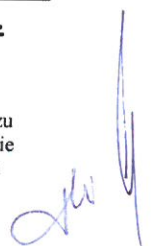
Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) oraz ze względu na oszacowaną wartość zakupu (we wniosku o dofinansowanie projektu), wyłącza się stosowanie przepisów ww. ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie dostawcy materiałów do zajęć warsztatowych, treningowych i animacyjnych dla uczestników projektu.

Przedmiotowe zamówienie zostało podzielone na 2 części.

Zamawiający w dniu 11.06.2021 r. dokonał wyboru oferty najkorzystniejszej dla części numer II, w związku z czym niniejsze postępowanie dotyczy wyłącznie części numer I.





Część I:

- koszyk produktów nr 1, zakup materiałów do zajęć warsztatowych, treningowych i animacyjnych (materiały papierniczo-piśmiennicze).

Szczegółowa specyfikacja niezbędnych artykułów, zawiera załącznik nr 1.

Konieczne warunki szczegółowe:

1. Warunki szczegółowe określają wzory umów - załącznik nr 3.
2. Okres realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać materiały dla uczestników projektu w terminie do 7 dni od daty złożonego zamówienia do siedziby Zamawiającego w dniach i godzinach funkcjonowania Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie.
4. Dostawy materiałów będą odbywały się sukcesywnie według zapotrzebowania Zamawiającego.
5. Wykonawca zamówienia zobligowany jest wliczyć koszt każdorazowej dostawy w cenę materiałów.
6. Wykonawca zobligowany jest zapewnić możliwość bezgotówkowego rozliczenia należności poprzez wystawianie faktury VAT na przelew z 30-sto dniowym terminem płatności.
7. Wykonawca zapewni stałość cen na produkty wyszczególnione w koszykach produktów przez cały okres realizacji zamówienia.

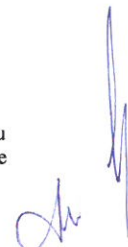
IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny i ich spełniania.

Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia warunków uprawniających go do udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca nie jest w stanie upadłości lub likwidacji, co potwierdza składając aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

V. Kryteria oceny ofert

Cena – 100%





VI. Miejsce oraz termin składania ofert

Wypełniony druk Formularza ofertowego, stanowiący **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego wraz z pozostałymi dokumentami wyszczególnionymi w zapytaniu ofertowym należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia **21.06.2021 r.**:

a) w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie przy ul. Kuźaja 19, w zamkniętej kopercie oznaczonej numerem postępowania oraz nazwą Wykonawcy

lub

b) mailowo na adres Zamawiającego: sekretariat@ops.radzionkow.pl.

Jeśli zostanie wyłoniona do realizacji oferta złożona w formie elektronicznej, Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oryginałów złożonych dokumentów.

Oferty, które wpłyną po ww. wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający przyjmuje oferty wyłącznie na część I niniejszego postępowania.
2. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania sesji publicznego otwarcia ofert.
3. Zamawiający na wniosek Wykonawcy przekaze informacje dot. złożonych ofert.
4. W trakcie prowadzonego postępowania Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia wadliwych dokumentów, które zostały załączone do oferty.
5. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru Wykonawcy, szczególnie jeśli przedstawione oferty nie będą spełniały oczekiwań merytorycznych lub możliwości finansowych określonych przez Zamawiającego.
7. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umownych w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (np. przepisy podatkowe, przepisy w zakresie ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych itp.),
 - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowie o dofinansowanie projektu pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą,
 - c) z powodu wystąpienia okoliczności o charakterze siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - d) następstw wynikających ze stanu zagrożenia życia i zdrowia, w związku z wirusem SARS-CoV-2 i wywołaną przez niego chorobą COVID-19.





8. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
9. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający umieści na stronie internetowej www.ops.radzionkow.pl.
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
11. Wszystkie załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.
12. Zamawiający na każdym etapie postępowania może unieważnić postępowanie.
13. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów wykonania umowy na etapie jej podpisania.
14. Osoby uprawnione do kontaktu w sprawie niniejszego zamówienia: Agnieszka Gasz, tel. 32/ 286 65 44 wew. 23 w dni powszednie w godzinach 07:00- 13:00.

VIII. Klauzula Informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie z siedzibą w Radzionkowie ul. Kuźaja 19.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych pod adresem e-mail: iod@gmainvest.pl lub przesyłając korespondencję na adres administratora danych z dopiskiem "IOD".
3. Wypełniając zapisy art. 11 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, udostępniamy dane wyznaczonego inspektora ochrony danych: Pani Kinga Seweryn, e-mail: iod@gmainvest.pl.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej ustawa „Pzp”.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres minimum 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Szczegółowy okres przechowywania dokumentacji jest wskazany w obowiązującym dla OPS Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, za wyjątkiem sytuacji, gdzie przepisy szczególne wydłużają ten okres.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym przepisami ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.



Posiada Pani/Panu:

1. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
2. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.
3. Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
4. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

1. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo usunięcia danych osobowych.
2. Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
3. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.


DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radzionkowie

mgr Jakub Janiak

Sporządził:

- Agnieszka Gasz – Referent
Dział Administracji, Kadr i Programów Celowych

Załączniki:

1. Szczegółowa specyfikacja poszczególnych artykułów,
2. Formularz ofertowy,
3. Wzór umowy

„Program Aktywności Lokalnej – Rozwijamy Potencjały”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, IX Oś priorytetowa: Włączenie społeczne, Działanie 9.1. Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluceniem społecznym – konkurs.

